



LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS ĮGYVENDINAMO PROJEKTO „IŠMINTINGASIS VAISTŲ SĄRAŠAS“ NR. 08.4.2-ESFA- V-613“ ADMINISTRAVIMO

2019 m. lapkričio 12 d. Nr. V-1287
Vilnius

Siekdami užtikrinti tinkamą ir efektyvų valstybės projekto „Išmintingasis vaistų sąrašas“ Nr. 08.4.2-ESFA-V-613-01-0001 (toliau – Projektas) finansuojamo pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonę Nr. 08.4.2-ESFA-V-613 „Sveiko senėjimo skatinimo iniciatyvos“, įgyvendinimą:

1. S u d a r a šios sudėties Projekto administravimo grupę (toliau – Administravimo grupė): Gita Krukienė (Projekto vadovė) – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento direktorė (atsakinga už paramos sutarties vykdymo priežiūrą, projekto administravimo grupės veiklos koordinavimą, sutarčių su paslaugų tiekėjais pasirašymo kontrolę, projekto veiklų įgyvendinimo kontrolę, projekto eigos, rezultatų kontrolę, bendradarbiavimą su projekto partneriais ir kitomis susijusiomis institucijomis, kitus su projekto įgyvendinimu susijusius darbus)), jos laikinai nesant – Ieva Greičiūtė-Kuprijanov, Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Vaistų kompensavimo ir kainodaros politikos skyriaus patarėja;

Aliona Matusėvičienė (Projekto finansininkė) – Sveikatos apsaugos ministerijos Finansų valdymo ir kontrolės skyriaus vyriausioji specialistė (atsakinga už projekto finansinės apskaitos tvarkymą, projektinės sąskaitos administravimą, už teisingą lėšų priskyrimą išlaidoms, susijusiomis su projekto veikla, projektų dokumentų (mokėjimo prašymų, ataskaitų ir kitų su projekto įgyvendinimu susijusių finansinių dokumentų) savalaikį parengimą ir pateikimą, kitus su projekto finansų valdymu susijusius darbus)); jos laikinai nesant – Renata Beržanskienė, Sveikatos apsaugos ministerijos Finansų valdymo ir kontrolės skyriaus vedėja;

Jūratė Jakutienė – Sveikatos apsaugos ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja (atsakinga už projekto viešųjų pirkimų vykdymą ir užtikrins, kad viešieji pirkimai bus vykdomi teisės aktų nustatyta tvarka), jos laikinai nesant – Salvija Miklašavičienė Sveikatos apsaugos ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė;

Anželika Oraitė (Projekto koordinatore) – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmacinės veiklos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai vykdanči vedėjos funkcijas (atsakinga už projekto veiklos - „Išmintingojo vaistų sąrašo“ ir leidinio pacientams apie racionalų vaistų vartojimą parengimas, įgyvendinimui reikalingų darbų (turinio ir organizaciniu aspektais) koordinavimą, šios veiklos vykdymui projekte numatytų viešųjų pirkimų dokumentų ir pirkimų techninių specifikacijų rengimą, bendradarbiavimą su tiekėjais, projekto tiekėjo tiekiamų paslaugų kokybės kontrolę ir sutarties vykdymo priežiūrą, ir kitus su projekto administravimu susijusius darbus)), jos laikinai nesant – Justas Mačinskas, Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmacinės veiklos skyriaus vyriausiasis specialistas;

Justas Mačinskas (Projekto koordinatorius) – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmacinės veiklos skyriaus vyriausiasis specialistas (atsakinga už projekto veiklos – mokymų organizavimas apie racionalų vaistų vartojimą skleidimas sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistams bei pacientams - įgyvendinimui reikalingų darbų (turinio ir organizaciniu aspektais) koordinavimą, šios veiklos vykdymui projekte numatytų viešųjų pirkimų dokumentų ir pirkimų techninių specifikacijų rengimą, bendradarbiavimą su tiekėjais, projekto tiekėjo tiekiamų paslaugų kokybės kontrolę ir sutarties vykdymo priežiūrą, ir kitus su projekto administravimu susijusius

darbus)), jo laikinai nesant – Anželika Oraitė, Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmacinės veiklos skyriaus vedėja;

Ieva Greičiūtė-Kuprijanov (Projekto administratorius) – Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Vaistų kompensavimo ir kainodaros politikos skyriaus patarėja (atsakinga už projekto administravimo ir procedūrinių klausimų derinimą su institucijomis ir projekto partneriais, projekto ataskaitų rengimą, projektui reikalingos informacijos kaupimą ir dokumentų rengimą, projekto dokumentų (mokėjimo prašymų, įgyvendinimo ataskaitų ir kitų su projektu įgyvendinimu susijusių dokumentų) tvirtinimą ir teikimą, projekto dokumentų valdymą ir saugojimą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, Projekto valdymo grupės posėdžio sekretoriaus funkcijų valdymą ir kitus su projekto administravimu susijusius darbus); jos laikinai nesant – Justas Mačinskas, Sveikatos apsaugos ministerijos Farmacijos departamento Farmacinės veiklos skyriaus vyriausiasis specialistas

2. S u t e i k i u Administravimo grupei visus įgaliojimus šio įsakymo 5.1 papunktyje nurodytoms veikloms vykdyti.

3. L e i d ž i u Administravimo grupei prireikus pasitelkti Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų, įstaigų specialistus ir ekspertus.

4. N u s t a t a u, kad su Projekto administravimu susijusios išlaidos būtų padengiamos iš Projektui skirtų netiesioginių išlaidų sumos, išskyrus išlaidas projekto koordinatorių darbo užmokesčio apmokėjimui. Šios išlaidos būtų dengiamos iš Projektui skirtų tiesioginių išlaidų sumos.

5. P a v e d u:

5.1. Administravimo grupei vadovaujantis 2019 m. rugsėjo 10 d. Projekto sutarties Nr. Nr. 08.4.2-ESFA-V-613-01-0001/SE-2 nuostatomis, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, dokumentų sąvadu Europos socialinio fondo projektų vykdytojams bei kitais teisės aktais, administruoti ir įgyvendinti projektą, vykdant paraiškoje nurodytas veiklas;

5.2. įsakymo vykdymo kontrolę viceministruui pagal veiklos sritį.

Sveikatos apsaugos ministras

Aurelijus Veryga



Parengė

Ieva Greičiūtė-Kuprijanov, tel. 264 8757

0-17643